

UMOWA NR _____

Zawarta w dniu [DATA] w Dąbrowie Górniczej pomiędzy:

Zamawiającym:

ZREM-BUD Sp. z o.o., ul. Koksownicza 1, 42-523 Dąbrowa Górnicza, spółką zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000553264 przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 629-24-71-719, REGON: 361266400, nr BDO: 000017387, kapitał zakładowy: 6 000 000,00 zł w całości wpłacony, którą reprezentują:

a Wykonawcą:

[DANE WYKONAWCY]

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”, a z osobna „Stroną”, o następującej treści:

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w następstwie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego nr P/4/2026 przeprowadzonego przez Zamawiającego, którego wynikiem jest wybór Wykonawcy do realizacji prac na wydziałach produkcyjnych Koksowni polegających na wykonywaniu robót elektrycznych, robót w zakresie aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki oraz pomiarów. Mając na uwadze wynik wskazanego postępowania oraz wolę Stron do realizacji zamówienia zgodnie z jego warunkami, Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści.

§1.

Przedmiot umowy

- Na podstawie zleceń Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na terenie JSW KOKS S.A.: Koksownia Radlin w Radlinie, Koksownia Jadwiga w Zabrze-Biskupicach oraz Koksownia Przyjaźń w Dąbrowie Górniczej w zakresie: **[ZGODNIE Z PRZEDSTAWIONĄ I WYBRANĄ OFERTĄ]**
 - Roboty elektryczne – roboty przy wykonywaniu remontów:**
 - instalacji elektrycznych zasilających do 6 kV,
 - instalacji oświetleniowych do 1 kV,
 - instalacji sterowniczych do 1 kV,
 - instalacji odgromowych i uziemiających,
 - robót pomocniczych przy serwisie i naprawie urządzeń klimatyzacyjnych.
 - Roboty w zakresie aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki (AKPiA):**
 - modernizacja systemów sterowania i kontroli AKPiA oraz SCADA,
 - remonty aparatury pomiarowej obejmujące demontaż, montaż, czyszczenie i regulację urządzeń,
 - wymiana kontenerów AKPiA, szaf sterowniczych, tras kablowych oraz oprzyrządowania,
 - serwis urządzeń AKPiA.
 - Pomiary elektryczne:**
 - przeglądy i pomiary elektryczne instalacji, urządzeń i rozdzielni elektrycznych do napięcia 6kV.
- Zlecenia, o których mowa w ust. 1 sporządzane są przez **Zamawiającego** na piśmie na odrębnym druku zlecenia, do którego stosuje się postanowienia niniejszej umowy, wysyłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci skanu podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela **Zamawiającego**.
- Wykonawca** przyjmuje zlecenie poprzez pisemne potwierdzenie przyjęcia jego warunków. W razie braku przyjęcia zlecenia we wskazanej formie w terminie 2 dni od daty jego wysłania **Wykonawcy**, uznaje się, iż zlecenie zostało przyjęte bez zastrzeżeń i jest wiążące dla **Wykonawcy**.

4. **Zamawiający** będzie zlecał wykonanie poszczególnych robót sukcesywnie na dany miesiąc, w miarę potrzeb **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** nie gwarantuje ciągłości robót w okresie obowiązywania umowy, w tym ciągłości pracy w poszczególnych dniach lub zmianach roboczych, co **Wykonawca** akceptuje i wyraża zgodę.

§ 2.

Termin obowiązywania umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: [TERMIN OD DO]
2. Strony wspólnie ustalają, iż umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu, jeżeli poziom wykorzystania umowy przekroczy [WARTOŚĆ] netto (słownie):.
3. Wartość umowy nie może być większa niż kwota, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3.

Wartość umowy

1. Wartość umowy w skali roku nie przekroczy kwoty [WARTOŚĆ] ZŁ NETTO + VAT (SŁOWNIE:).
2. Wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** za dany miesiąc zależy od liczby przepracowanych roboczogodzin oraz stawki za roboczogodzinę. Wartość umowy określona w niniejszym paragrafie oznacza łączne maksymalne wynagrodzenie jakie **Wykonawca** może otrzymać tytułem wykonania zleceń w okresie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku gdy iloczyn przepracowanych roboczogodzin oraz stawki za roboczogodzinę przekroczy wartość umowy, **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia ponad kwotę wartości umowy. W przypadku gdy iloczyn przepracowanych roboczogodzin oraz stawki za roboczogodzinę będzie niższy niż wartość umowy, **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia uzupełniającego do wysokości wartości umowy.
3. **Wykonawca** nie jest uprawniony do wykonywania robót poza i ponad zakres określony Zamówieniem i w przypadku przekroczenia tego zakresu **Wykonawcy** nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 4.

Zasady rozliczania wykonanych usług

1. Rozliczanie robót wykonywanych następować będzie na podstawie przepracowanych roboczogodzin potwierdzonych przez przedstawiciela **Zamawiającego** w Protokole odbioru. Rozliczenie dokonywane będzie w cyklach miesięcznych.
2. Wysokość stawki 1 roboczogodziny wynosi: [ZGODNIE Z PRZEDSTAWIONĄ I WYBRANĄ OFERTĄ]
dla robót elektrycznych
 - Koksownia Radlin w Radlinie: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Jadwiga w Zabrze- Biskupicach: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Przyjaźń w Dąbrowie Górniczej: [WARTOŚĆ] netto.dla robót w zakresie automatyki AKPiA
 - Koksownia Radlin w Radlinie: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Jadwiga w Zabrze- Biskupicach: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Przyjaźń w Dąbrowie Górniczej: [WARTOŚĆ] netto.dla pomiarów elektrycznych
 - Koksownia Radlin w Radlinie: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Jadwiga w Zabrze- Biskupicach: [WARTOŚĆ] netto,
 - Koksownia Przyjaźń w Dąbrowie Górniczej: [WARTOŚĆ] netto.

§ 5.

Warunki płatności

1. **Zamawiający** będzie zobowiązany do zapłaty prawidłowo wystawionej faktury przez **Wykonawcę** przelewem w ciągu 30 dni od daty jej dostarczenia przez **Zamawiającego** - na rachunek wskazany w fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 powyżej, przez Wykonawcę będzie obustronnie podpisany protokół odbioru wykonanych robót bez istotnych uwag z załączoną i wypełnioną Kartą pracy pracowników.
3. W przypadku gdy Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), faktury będą wystawiane i doręczane Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. z 2025 r. Nr 775 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę jej przesłania do KSeF. W przypadku faktur wystawianych w trybie offline24 albo w okresie awarii lub niedostępności KSeF – za datę wystawienia uznaje się datę wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu w ciągu 3 dni od daty jej wystawienia w poniżej wskazanym trybie:
 - a) w formie papierowej na adres ZREM-BUD Sp. z o.o., ul. Koksownicza 1, 42-523 Dąbrowa Górnicza (za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień odbioru przesyłki listowej zawierającej fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT),
 - b) w formie elektronicznej (np. format PDF) na adres e-mail: faktury@zrem-bud.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień dostarczenia wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT).
7. W przypadku gdy faktura wystawiona pierwotnie poza KSeF podlega obowiązkowi wprowadzenia do KSeF zgodnie z ustawą o VAT, Wykonawca wprowadzi ją do KSeF w terminie i na zasadach określonych w ustawie o VAT. W takim przypadku dla celów podatkowych zastosowanie mają zasady wynikające z ustawy o VAT, natomiast dla celów umownych termin płatności liczony jest od dnia doręczenia określonego zgodnie z ust. 5 albo 6 powyżej – w zależności od trybu, w którym faktura została pierwotnie doręczona Zamawiającemu.
8. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 lit. a) i b) powyżej może być dokonana przez Zamawiającego w formie pisemnej lub dokumentowej i nie stanowi zmiany Umowy.
9. Załączniki do faktur ustrukturyzowanych (w tym do faktur korygujących) rejestrowanych w KSeF będą wystawione i przesyłane na adres e-mail: faktury@zrem-bud.pl w sposób umożliwiający ich powiązanie z fakturą wystawioną w KSeF.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do korzystania z KSeF, dokumenty księgowo (faktury, korekty faktur) będą przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej (tzw. e-faktura) z adresu e-mail na adres mailowy Zamawiającego: faktury@zrem-bud.pl. W przypadku zmiany powyższych adresów e-mail Strony zobowiązują się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.
11. W przypadku braku obowiązku wystawiania faktur w systemie KSeF za datę otrzymania faktury w formie elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę odnotowanego faktu jej wpływu wyłącznie do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w ust. 10. Przesyłanie faktur na inne adresy mailowe nie będzie traktowane jako ich dostarczenie.
12. Wycofanie akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

13. W przypadku nieuregulowania należności przez **Zamawiającego** w terminie określonym w § 5 ust. 1 **Wykonawca** może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
14. Zamawiający oświadcza, iż nie zezwala na przelewanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dopuszcza się zaistnienie takiej formy rozliczeń finansowych wyłącznie na mocy odrębnych ustaleń.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego **Wykonawcy**.
16. **Wykonawca** przy realizacji czynności lub obowiązków związanych lub wynikających z niniejszej umowy zobowiązuje się do prawidłowego stosowania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązku podawania przez **Wykonawcę** oraz wykorzystywania w ramach rozliczeń wyłącznie rachunków prawidłowo zgłoszonych organom skarbowym i ujawnionych w stosownych rejestrach/wykazach, w tym w szczególności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 775, z późn zm.). Strony zgodnie przyjmują, że wszystkie dokumenty księgowe (faktury) wystawiane przez **Wykonawcę** w ramach realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy objęte będą mechanizmem podzielonej płatności.
17. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia, że pomimo zobowiązania, o którym mowa powyżej w ust. 16 niniejszego paragrafu, doszło jednak do wskazania przez **Wykonawcę** innego rachunku niż spełniający wymogi określone powyżej w ust. 16 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji Strony zgodnie przyjmują, że do czasu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji okres wstrzymania się z płatnością nie będzie między Stronami traktowany jako opóźnienie w dokonaniu płatności.
18. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT.
19. Zgodnie z wymogiem art. 4c ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający – zgodnie z definicją przyjętą w danym dokumencie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
20. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
21. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia oświadczenia w przedmiocie zmiany statusu wskazanego w ust. 20 powyżej, w szczególności w kwestii uzyskania bądź też utraty statusu dużego przedsiębiorcy.

§ 6.

Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zabezpiecza podstawowe narzędzia, przyrządy oraz urządzenia niezbędne do wykonania zleceń. Sprzęt i narzędzia, które powinny mieć niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
2. **Wykonawca** zabezpiecza Środki Ochrony Indywidualnej w tym:
 - ochrona oczu i twarzy
 - ochrona dróg oddechowych (półmaski ucieczkowe z filtrami, maski pełnotwarzowe z filtrami)
 - ochrona rąk (rękawice ochronne)
 - hełmy ochronne
 - detektory gazowe
3. Na każdym z czterech pracowników **Wykonawcy** (brygada), co najmniej jeden z nich będzie posługiwał się językiem polskim w sposób płynny (umożliwiający swobodną komunikację) i będzie on prowadzącym roboty danej brygady ze strony **Wykonawcy**.
W przypadku gdy brygada będzie się składała z więcej niż 4 pracowników, decyzje o ilości prowadzących roboty i posługujących się językiem polskim będą ustalane między osobami nadzorującymi realizację umowy.
4. **Wykonawca** każdorazowo wyznaczy pracownika odpowiadającego za nadzór nad pracami pozostałych pracowników **Wykonawcy** w zakresie realizacji poszczególnych prac, przestrzegania zasad i przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie **Zamawiającego** oraz JSW KOKS S.A. Pracownik odpowiadający za nadzór nad

pracownikami (przynajmniej jedna osoba na grupę zespołu realizującego zadanie) musi posiadać uprawnienia G-2/D i G-3/D, a pozostali pracownicy G-2/E i G-3/E.

5. Na koksowniach obowiązuje język polski. Jeżeli w **Wykonawca** w swoim składzie posiada Cudzoziemców zobowiązany będzie złożyć oświadczenie, że jego pracownicy posługują się językiem polski w stopniu pozwalającym na bezpieczne wykonywanie zadań zgodnie z obowiązującymi na zakładzie przepisami BHP oraz innymi regulacjami wewnętrznymi.
6. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia **Wykonawca** przedstawi pisemną informację o składzie osobowym pracowników, którzy będą realizowali zamówienie, a także pracowników rezerwowych, którzy mogą zastąpić podstawowych pracowników w razie ich nieobecności.
7. **Wykonawca** wykona prace zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki budowlanej (ustawa z dnia 07.07.1994 [- Prawo budowlane t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm oraz inne przepisy prawa budowlanego) przekazaną przez **Zamawiającego** dokumentacją techniczną i/lub uzgodnieniami i wskazówkami **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych ujętych w:
 - Zarządzenie nr 1/23:
 - Załącznik nr 1 – Instrukcja w sprawie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w JSW KOKS S.A.,
 - Załącznik nr 2 – Instrukcja w sprawie kontroli BHP,
 - Załącznik nr 6 – Instrukcja w sprawie wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych w JSW KOKS S.A.,
 - Załącznik nr 8 – Instrukcja w sprawie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie JSW KOKS S.A.,
 - Załącznik nr 5 do Załącznika nr 8 – Taryfikator Kar dla pracowników firm zewnętrznych.
 - Zarządzenie nr 14/25:
 - Załącznik nr 1 – Zasady i tryby funkcjonowania systemu przepustkowego w ruchu osobowym i pojazdów w JSW KOKS S.A.,
 - Załącznik nr 2 – Zasady i tryby funkcjonowania systemu przepustkowego w ruchu rzeczowych składników majątkowych JSW KOKS S.A.,
 - Zarządzenie nr 13/18:
 - Załącznik nr 1 – Instrukcja w sprawie bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych,
 - Załącznik nr 2 – Instrukcja pt. Organizacja i bezpieczeństwo pracy przy urządzeniach i instalacjach gazowych,
 - Załącznik nr 6 – Instrukcja stosowania i kontroli skuteczności środków ochrony przed elektrycznością statyczną,
 - Zarządzenie nr 4/25 – Regulamin ochrony przeciwpożarowej w JSW KOKS S.A.,
 - Zarządzenie nr 14/24 – Załącznik – Instrukcja postępowania z odpadami w JSW KOKS S.A.,
 - Zarządzenie nr 10/18:
 - Załącznik nr 5 – Instrukcja pt. Organizacja Gospodarki Remontowej,
 - Pismo okólne nr 19/14 – w sprawie przestrzegania obowiązku trzeźwości, przeciwdziałaniu narkomanii oraz ochrony zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych w JSW KOKS S.A.,
 - Procedura B-2 Zintegrowanych Systemów Zarządzania – Zdarzenia Potencjalnie Wypadkowe,
 - Lista znaczących aspektów środowiskowych JSW KOKS S.A.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. aktów normatywnych, oświadczając przy tym, że **Zamawiający** umożliwił mu zapoznanie się z przywołanymi dokumentami.”
9. **Wykonawca** zobowiązany jest wystąpić do **Zamawiającego** przed rozpoczęciem prac na terenie JSW KOKS S.A. o wydanie druków paszportów bezpieczeństwa, przepustek tymczasowych dla pojazdów i pracowników, a po ich zakończeniu zwróci wszystkie przepustki do organu wydającego.
10. W przypadku wwożenia na teren **Zamawiającego** materiałów, urządzeń lub sprzętu **Wykonawca** zobowiązany jest do uprzedniego zgłoszenia w Biurze przepustek Koksowni ich rodzaju i ilości.

11. Pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z przepisów prawa oraz ujętych w Załączniku nr 1 do Instrukcji, stanowiącej załącznik nr 8 do Zarządzenia nr 1/23 pn. „Dokument standardów bezpieczeństwa dla Wykonawcy”, którego zapisy stosuje się do nich odpowiednio.
12. Pracownicy **Wykonawcy** zatrudnieni na terenie JSW KOKS S.A., zobowiązani są do posiadania przy sobie w trakcie wykonywania pracy paszportów bezpieczeństwa i okazywania ich na żądanie uprawnionych do kontroli Pracowników. Brak paszportów bezpieczeństwa może skutkować natychmiastowym usunięciem pracownika **Wykonawcy** z terenu JSW KOKS S.A. Usunięcie pracownika **Wykonawcy**, o którym mowa w zdaniu uprzednim, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń względem **Zamawiającego**, w szczególności roszczeń o zmianę terminu wykonania umowy.
13. **Zamawiający** wyda **Wykonawcy** druki paszportów bezpieczeństwa na podstawie imiennego wykazu pracowników.
14. **Wykonawca** zobowiązany będzie zapewnić pracownikom swojej firmy wpisy do Paszportów bezpieczeństwa JSW KOKS S.A., w których potwierdzone będą:
 - szkolenie odbyte przez pracownika w zakresie zagrożeń występujących na terenie koksowni,
 - uprawnienia oraz badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku.
15. Za przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przez pracowników **Wykonawcy** zatrudnionych przy realizacji zleceń odpowiada **Wykonawca**.
16. **Wykonawca** zobowiązany jest do wyposażenia pracowników zatrudnionych w strefach gazowo niebezpiecznych w stosowny sprzęt pomiarowy (czujniki CO), ochrony dróg oddechowych oraz przeciwpożarowy.
17. Pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są do stosowania odzieży roboczej, a także stosowania odpowiednich środków ochrony indywidualnej w tym w szczególności hełmów ochronnych i okularów przeciwpyłowych w trakcie poruszania się po terenie JSW KOKS S.A. oraz w miejscu wykonywania prac. Dopuszcza się stosowanie okularów leczniczych, używanych na stałe przez pracownika, w przypadku przemieszczania się po terenie JSW KOKS S.A.
18. Pracownicy **Wykonawcy** realizujący prace w rejonach występowania stref wybuchowych zobowiązani są do stosowania sprzętu i odzieży zapewniających ochronę antyelektrostatyczną, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 lipca 2010 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy związanych z możliwością wystąpienia w miejscu pracy atmosfery wybuchowej (Dz. U. Nr 138, poz. 931).
19. Pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do zakazu palenia wyrobów tytoniowych na terenie JSW KOKS S.A., za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych i oznakowanych napisem TU WOLNO PALIĆ.
20. **Wykonawca** zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania regulacji zawartych w przepisach prawnych w zakresie ochrony środowiska, w tym przede wszystkim w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
Postępowanie z odpadami powinno być następujące:
 - odzyskany złom stalowy i innych metali **Wykonawca** przekaże do magazynu **Zamawiającego** lub złoży w miejscu przeznaczonym do jego składowania, wskazanym przez **Zamawiającego**,
 - pozostałe odpady remontowe, **Wykonawca** złoży w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.
 - wszystkie odpady winny być na bieżąco usuwane z rejonu robót. Zabrania się gromadzenia odpadów przed budynkami, na placach, trawnikach itp.
21. Każdy pracownik **Wykonawcy** wykonujący pracę na terenie JSW KOKS S.A., który zauważy zaistnienie zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub zagrożenia mogącego spowodować wypadek przy pracy, jest zobowiązany zgłosić ten fakt w trybie pilnym do BHP ZREM-BUD Sp. z o. o.

5/11/24

22. **Wykonawca** utrzymywać będzie stanowiska pracy uporządkowane przez cały czas realizacji prac, a jeżeli dokona demontażu lub uszkodzenia urządzeń lub instalacji nieprzewidzianych w technologii i zakresie prac objętych przedmiotem umowy zobowiązuje się doprowadzić je do stanu wyjściowego na własny koszt, w terminie podanym przez **Zamawiającego**. Dotyczy to również uporządkowania miejsca pracy po zakończeniu robót jako warunku dokonania ich odbioru.
23. Z zastrzeżeniem ustalonych w zleceniu odmiennych zasad odpowiedzialności jak i zasad bezpieczeństwa terenu prac, **Wykonawca** ponosi wyłącznie ryzyko utraty lub uszkodzenia dostarczonego przez siebie sprzętu, jak i w wyłącznym zakresie ponosi on odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie prac, w tym szkody poniesione przez **Zamawiającego** oraz osoby trzecie.
24. **Zamawiający** ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od **Wykonawcy** zmiany sposobu wykonywania Umowy, usunięcia z terenu robót każdej osoby, która zdaniem **Zamawiającego** zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy, bądź utrudnia pracę innym. Żądanie **Zamawiającego** musi zostać bezwarunkowo wykonane pod rygorem odmowy podpisania najbliższego protokołu odbioru prac. Żądanie zmiany pracownika, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń względem **Zamawiającego**, w szczególności roszczeń o zmianę terminu wykonania umowy.
25. **Wykonawca** odpowiada za ewentualne szkody wynikłe z jego winy w trakcie wykonywania robót oraz za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, do wysokości faktycznie poniesionych przez **Zamawiającego** strat, ponadto odpowiada za utracone korzyści, które mógłby osiągnąć, **Zamawiający** gdyby mu szkody nie wyrządzono.
26. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek poinformowania **Zamawiającego** z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o stwierdzeniu konieczności wykonania prac zanikowych lub dodatkowych. W wypadku nie poinformowania o konieczności wykonania tych robót w określonym terminie, **Wykonawca** zobowiązany jest na żądanie **Zamawiającego** do dokonania odkrycia robót lub wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia kontroli prawidłowości i rzetelności wykonania tych robót, a następnie do przywrócenia tych robót do stanu poprzedniego.
27. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania umowy zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, związanymi z efektywnością energetyczną, bezpieczeństwem informacji oraz ochroną środowiska, stosowanymi w JSW KOKS S.A. oraz u **Zamawiającego**.
28. **Wykonawca** zobowiązany jest do zgłaszania zdarzeń dotyczących bezpieczeństwa informacji, a w szczególności utraty poufności i dostępności odnośnie danych osobowych i biznesowych, których właścicielem jest ZREM-BUD Sp. z o.o. Zdarzenie takie **Wykonawca** zgłasza bezpośrednio do kierownika komórki organizacyjnej, z którą współpracuje w ramach umowy.
29. **Wykonawca** powinien zapoznać się z wymogami dotyczącymi zlecenia i wiedzieć, że wykonane przez **Wykonawcę** roboty i prace będą oceniane na podstawie z góry określonych kryteriów w szczególności w zakresie jakości, wymogów środowiskowych, BHP, bezpieczeństwa informacji i jego wpływu na efektywne wykorzystanie energii.
30. **Wykonawca** zobowiązuje się do systematycznego planowania, realizacji i weryfikacji podjętych działań ukierunkowanych na ciągłą poprawę jakości, szczególnie w celu zapewnienia jakości dostaw oraz ciągłej poprawy świadczonych usług.
31. **Wykonawca** nie jest uprawniony do powierzenia wykonywania niniejszej Umowy w całości ani części podwykonawcom.
32. W przypadku zmiany aktów wskazanych w ust. 8 powyżej **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tej zmianie **Wykonawcę**. Do czasu zawiadomienia **Wykonawcy** o zmianie, uznaje się, że zastosowanie znajdują akty dotychczas wskazane w ust. 5 powyżej.
33. Zmiana aktów normatywnych zawartych w ust. 8 powyżej nie wymaga aneksu do umowy, wymaga natomiast zawiadomienia **Wykonawcy** w formie pisemnej lub elektronicznej.
34. Strony postanawiają, że z tytułu korzystania przez pracowników **Wykonawcy** z pomieszczeń socjalnych, tj. szatni oraz łaźni, **Wykonawca** zobowiązuje się do ponoszenia comiesięcznej opłaty

w wysokości 151,50 zł (słownie: sto pięćdziesiąt jeden złotych 50/100) za każdego pracownika korzystającego z ww. pomieszczeń.

35. Rozliczenie następować będzie na podstawie listy pracowników zgłoszonych przez **Wykonawcę** jako korzystających z pomieszczeń socjalnych w danym miesiącu, potwierdzonej przez **Zamawiającego**.
36. Kwota wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 34 i 35, zostanie ujęta w fakturze VAT wystawionej przez Zamawiającego za dany okres rozliczeniowy.

§ 7.

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** zapewni przeszkolenie pracowników **Wykonawcy** w zakresie specyficznych warunków BHP i przeciwpożarowych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy przez służby JSW KOKS S.A.
2. **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** zorganizowanie pracy w sposób zapewniający jego pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
3. **Zamawiający** zapewni materiały do remontów.
4. **Zamawiający** zapewni pracownikom **Wykonawcy** korzystanie z energii elektrycznej i wody do celów bezpośrednio związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzorowanie wykonania postanowień umowy powierza się:
 - ze strony Zamawiającego: [IMIĘ I NAZWISKO, E-MAIL, NUMER TELEFONU]
 - ze strony Wykonawcy: [IMIĘ I NAZWISKO, E-MAIL, NUMER TELEFONU]
2. W przypadku zmiany danych dotyczących osoby działającej z ramienia Strony, określonej powyżej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strona ta jest obowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę o tej zmianie. Do czasu zawiadomienia drugiej Strony o tej zmianie, uznaje się, iż zastosowanie znajdują dane dotyczące osoby nadzorującej wykonanie postanowień umowy dotychczas wskazane przez daną Stronę.
3. Zmiana danych osoby, której powierzono nadzorowanie wykonania postanowień umowy nie wymaga aneksu do umowy, wymaga natomiast zawiadomienia drugiej strony w formie pisemnej.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania prac

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania Polisy OC prowadzonej działalności na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł, której zakres musi obejmować zakres prac ujętych w przedmiocie umowy.
2. **Wykonawca** do 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy przedłoży Polisę OC wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się przez cały okres trwania Umowy do utrzymania Polisy OC na kwotę nie niższą niż wskazana w ust. 1 powyżej i przekładać wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty składki do **Zamawiającego**.
4. W przypadku nie dochowania warunków, o których mowa w ust. 1-3 powyżej **Zamawiający** jest uprawniony do naliczenia kary umownej z wyłącznej przyczyny leżącej po stronie **Wykonawcy** oraz odstąpić od umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. Za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych robót **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto roboty stanowiącej odrębny przedmiot rozliczenia i odbioru, licząc za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu zakończenia danego etapu.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wartości netto roboty, której usunięcie wady dotyczy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia ustalonego pomiędzy Stronami na usunięcie wad. Wykonawca poniesie całość kosztów w zakresie robocizny, materiałów i sprzętu na usunięcie niewłaściwie wykonanych prac remontowych. W przypadku nie usunięcia wad w terminie 7 dni od uzgodnionego terminu, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po drugiej Stronie, Strona winna odstąpienia od umowy zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia realizowanego w momencie odstąpienia.
4. W przypadku wystąpienia udokumentowanych rażących zaniedbań w przestrzeganiu przez **Wykonawcę** obowiązujących na terenie **Zamawiającego** przepisów BHP, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 3% wartości realizowanego zlecenia za każdy przypadek takiego rażącego zaniedbania.
5. W przypadku, gdy ustalone kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia „siły wyższej”.
7. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają Strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej oraz czas niezbędny do usunięcia jej skutków, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu niniejszej umowy, a którym strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, jak np. pożar, powódź, gwałtowne zjawiska atmosferyczne, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo, kwarantanna, epidemia lub zarządzenia władz.
8. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
9. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony zobowiązane są niezwłocznie się powiadomić.
10. Niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania umowy.
11. W przypadku wystąpienia udokumentowanych rażących zaniedbań wynikających z nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów BHP, ochrony środowiska oraz przepisów wymienionych w Załączniku nr 5 (Taryfikator kar dla pracowników firm zewnętrznych) do „Dokumentu”, wprowadzonego instrukcją, stanowiącą Załącznik nr 8 do Zarządzenia nr 1/23 JSW KOKS S.A., może być zastosowana sankcja finansowa według taryfikatora kar.

§ 11.

Gwarancje

1. Na wykonane roboty i prace Wykonawca udziela **[OKRES GWARANCJI]** miesięcznej gwarancji, liczonej od daty podpisania Protokołu odbioru.
2. W ramach gwarancji **Wykonawca** usunie wszelkie usterki lub wady na własny koszt niezwłocznie w terminie obustronnie uzgodnionym, nie dłuższym jednakże niż 14 dni od dnia zawiadomienia **Wykonawcy** o usterce lub wadzie. W razie nieuzgodnienia przez Strony terminu usunięcia usterek lub wad, za obustronnie uzgodniony termin uznaje się termin maksymalny określony w zdaniu uprzednim.
3. Okres obowiązywania gwarancji przedłuża się o termin od pisemnego zawiadomienia **Wykonawcy** o zaistniałej usterce lub wadzie, do dnia usunięcia usterki lub wady przez **Wykonawcę**. Usunięcie

usterki lub wady winno być stwierdzone protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

4. Jeśli wady lub usterki przedmiotu odbioru zawinione przez **Wykonawcę** nie dadzą się usunąć, **Zamawiający** może:
 - nie odstępując od umowy i zachowując prawo do kar umownych żądać wykonania poszczególnych prac po raz drugi, lub
 - odstąpić od umowy i zachowując prawo do kar umownych, zlecić wykonanie przedmiotu zlecenia lub jego części innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, przy czym prawo do odstąpienia od umowy przysługuje **Zamawiającemu** w terminie do 3 miesięcy od powstania okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Okres obowiązywania gwarancji biegnie na nowo od dnia usunięcia wady lub usterki, przy czym jeżeli **Wykonawca** realizując obowiązki gwarancyjne wymienił jedynie określone części, gwarancja biegnie na nowo, wyłącznie w odniesieniu do tych części.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy oświadczają, iż udostępnione dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie do celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, w sposób zgodny z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. oraz innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Strony oświadczają, że dane osobowe uzyskane od drugiej Strony Umowy będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy i dochodzenia roszczeń z niej wynikających, a dla innych celów, wtedy, kiedy wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Strony oświadczają, że ich pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy, znają przepisy o ochronie danych osobowych oraz będą posiadać upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez jedną ze Stron, Strona, która dopuściła się tego naruszenia jest zobowiązana pokryć koszty poniesione w związku z tym naruszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji wymienionej w Załączniku nr 6 do Umowy, osobom uprawnionym do jego reprezentowania, osobom kontaktowym lub innym osobom ze Strony Wykonawcy biorącym udział w wykonaniu Umowy.
Szczegóły przetwarzania danych w polityce prywatności, z która można zapoznać się tu: <https://zrem-bud.pl/index.php/rodo-2/>.
6. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej Umowy wymaga zawarcia umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania, Strony zobowiązane są zawrzeć taką umowę.

§ 13.

Klauzula sankcyjna

1. Wykonawca oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy, na niego, jak również jego jednostkę dominującą w rozumieniu ustawy o rachunkowości, jego beneficjentów rzeczywistych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jak również na jego podmioty zależne w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, nie zostały nałożone żadne środki ograniczające, jak również wszelkie inne sankcje, restrykcje oraz zakazy wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności te o których mowa

w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i nie występują jakiegokolwiek okoliczności przewidziane we wskazanych powyżej przepisach uniemożliwiające realizację niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy obowiązku przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów prawa w zakresie zakazu współpracy (choćby pośrednio) z państwami i podmiotami, na które nałożone zostały środki ograniczające, jak i handlu towarami objętymi sankcjami bez odpowiednich zezwoleń. W szczególności Wykonawca gwarantuje, że nie łamie żadnych sankcji nakładanych przez ustawodawstwo krajowe i unijne, jak również zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu w trakcie realizacji niniejszej umowy okoliczności przewidzianych w ust. 1, które uniemożliwiają dalszą realizację niniejszej umowy.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej umowy uprawniony będzie mógł wezwać Wykonawcę do złożenia oświadczenia, że nie występują okoliczności, przewidziane w ust. 1. W odpowiedzi na wezwanie Wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemne oświadczenie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zaniechanie realizacji przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 2 lub 3 albo złożenie oświadczenia niezgodnego ze stanem faktycznym będzie niewykonaniem niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 2 lub 3 albo złożenia oświadczenia niezgodnego ze stanem faktycznym, Zamawiający uprawniony będzie do skorzystania ze wskazanych poniżej uprawnień:
 - a) odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz obciążyć Wykonawcę przewidzianą w niniejszej umowie karą umowną za odstąpienie,
 - b) rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz obciążyć Wykonawcę przewidzianą w niniejszej umowie karą umowną za rozwiązanie umowy,
 - c) odmowy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zamówionych, a niezrealizowanych jeszcze dostaw, nie dłużej jednak niż do czasu ustania okoliczności, z powodów których nastąpiła odmowa,
 - d) wstrzymania wszystkich wymagalnych i niewymagalnych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych wobec Wykonawcy, nie dłużej jednak niż do czasu ustania okoliczności, z powodów, których nastąpiło wstrzymanie.
6. Wybór uprawnienia, o jakim mowa w ust. 5 zostaje pozostawiony do wyłącznej decyzji Zamawiającego.
7. W przypadku wykonania uprawnień, o których mowa w ust. 5 przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Zamawiającego zarówno w zakresie poniesionej z tego tytułu szkody, w tym roszczenie o dalszą realizację niniejszej umowy, jak również roszczenie o naprawienie szkody, poniesionej wskutek wstrzymania realizacji niniejszej umowy, jak i odstąpienia od umowy / rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia w pełnym zakresie szkody, którą Zamawiający poniesie wskutek naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek środków ograniczających, jak również wszelkich innych sankcji, restrykcji oraz zakazów, przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa krajowego i unijnego.

§ 14

Informacje poufne

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, odpowiedniego zabezpieczenia oraz niewykorzystywania wszelkich informacji dotyczących prowadzonych negocjacji/wykonania przedmiotu umowy, jak również informacji dotyczących drugiej strony umowy oraz jej działalności,

Ally

- w których posiadanie strony weszły w związku z prowadzonymi negocjacjami/zawarciem/wykonaniem umowy.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo upublicznienia informacji przedstawionych w umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez podmiot dominujący wobec **Zamawiającego** – Jastrzębską Spółkę Węglową S.A. – w związku z notowaniem papierów wartościowych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
 3. W przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5% wartości netto niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.

§ 15.

Rozwiązanie umowy

1. W przypadku nieprzestrzegania przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w § 6 niniejszej umowy i niedotrzymania terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie nieprawidłowości, **Zamawiający** może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
2. Umowa przestaje obowiązywać wraz z okresem na jaki została zawarta lub w przypadku zrealizowania zleceń do kwoty, o której mowa w §3 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Niniejsza umowa może być wypowiedziana przez **Zamawiającego** bez podania przyczyny z miesięcznym okresem wypowiedzenia na piśmie.
4. **Wykonawca** ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieuregulowania wynagrodzenia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** przez okres dłuższy niż 2 miesiące, pomimo wcześniejszego skutecznego wezwania do zapłaty **Zamawiającego** na piśmie.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Za nieprzestrzeganie przepisów BHP oraz przeciwpożarowych **Wykonawca** może zostać pociągnięty do odpowiedzialności karnej i cywilnej.
2. **Wykonawca** oświadcza, że pracownicy wykonujący prace na terenie **Zamawiającego** zatrudnieni są zgodnie z przepisami Kodeksu pracy lub Kodeksu cywilnego.
3. **Wykonawca** potwierdza, iż otrzymał drogą elektroniczną akty normatywne wymienione w § 6 niniejszej umowy. W przypadku zmiany aktów normatywnych, o których mowa w zdaniu uprzednim, **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** je w nowym brzmieniu, a **Wykonawca** oświadcza, iż zobowiązuje się w takim przypadku do przestrzegania tych aktów w nowym brzmieniu.
4. Spory mogące w przyszłości wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw.
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiegokolwiek powodu nieważne, sprzeczne z prawem lub nieskuteczne, legalność i wykonalność pozostałych postanowień nie będzie w żaden sposób naruszona lub osłabiona, a strony zobowiązują się uzgodnić postanowienie zastępujące, mające moc prawną i skutek możliwie najbardziej zbliżony do postanowienia zastępowanego.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie w terminie do dnia zakończenia Umowy prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia niemożliwych do przewidzenia w chwili jej podpisywania okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy w całości lub w części przez jedną ze Stron, będzie niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn o charakterze ekonomicznym, organizacyjnym, technicznym lub z innych ważnych przyczyn.
8. Strony wyłączają zastosowanie do stosunku wynikającego z niniejszej umowy postanowień ogólnych warunków umów i innych wzorców umów ustalonych przez **Wykonawcę**.

9. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem § 6 oraz § 8.
10. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie swoich adresów wskazanych w komparycji niniejszej Umowy. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu, przyjmuje się, iż adresem do kontaktu jest dotychczasowy adres Strony, a oświadczenia woli nadane w korespondencji na ten adres wywołują skutki prawne.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
12. Integralną część umowy stanowią:
- *Załącznik nr 1 – Ostatnia oferta cenowa złożona w ramach przeprowadzonej procedury przetargowej.*
 - *Załącznik nr 2 – Klauzule: etyczna i antykorupcyjna obowiązujące w ZREM-BUD Sp. z o.o.*
 - *Załącznik nr 3 – Informacje na temat przetwarzania danych osobowych.*
 - *Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zapoznaniu się i przyjęciu do stosowania polityki antykorupcyjnej grupy kapitałowej JSW podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę w Umowie.*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.

Klauzule: etyczna i antykorupcyjne obowiązujące w ZREM-BUD Sp. z o.o.

I. Klauzula etyczna

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym w ZREM-BUD Sp. z o.o. „Kodeksem Etyki Grupy Kapitałowej JSW”, którego treść została udostępniona na stronie https://zrem-bud.pl/wp-content/uploads/2026/02/kodeks_etyki_gk_jsw.pdf i zobowiązuje się, że w związku z realizacją niniejszej Umowy będzie przestrzegać zasad opisanych w ww. Kodeksie, oraz że standardów tych przestrzegać będą jego podwykonawcy oraz wszelkie inne osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, jak również osoby, którym powierza wykonanie Umowy (w całości lub w części). Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do zapobiegania i niepodejmowania działań, które mogłyby powodować naruszenie tych zasad przez jego pracowników. Wykonawca zapewni zgodność swoich działań z powyższymi zasadami i na żądanie Zamawiającego niezwłocznie poinformuje o stosowanych w tym zakresie procedurach. Za wszelkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenie powyższych obowiązków przez podwykonawców, osoby przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę, jak również osoby, którym Wykonawca powierza wykonanie Umowy (w całości lub w części), Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

II. Klauzule antykorupcyjne
Odrzucenie korupcji

Wykonawca oświadcza, że w swojej działalności nie stosuje i nie toleruje korupcji, łapownictwa oraz wszelkich innych form wywierania wpływu, które mogą być sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującą u Zamawiającego „Polityką antykorupcyjną Grupy Kapitałowej JSW” oraz „Procedurą zgłaszania nieprawidłowości w Grupie Kapitałowej JSW”, których treść została udostępniona na stronie <https://www.jsw.pl/o-nas/compliance> i zobowiązuje się, że w związku z realizacją niniejszej Umowy będzie przestrzegać zasad opisanych w ww. Polityce i Procedurze, oraz że standardów tych przestrzegać będą jego podwykonawcy oraz wszelkie inne osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę. W celu uniknięcia wątpliwości, powyższe nie stanowi zgody na realizację Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców lub innych osób trzecich, o ile z innych postanowień Umowy lub z jej istoty wynika obowiązek realizowania Przedmiotu Umowy bez udziału podwykonawców lub innych osób trzecich.

Zobowiązanie do niepodejmowania działań korupcyjnych

Wykonawca zobowiązuje się, że jego członkowie kadry kierowniczej i pracownicy nie będą stosować i tolerować korupcji, łapownictwa, jak również żadnych innych form wywierania wpływu, które są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, w tym w szczególności nie będą (bezpośrednio lub w sposób dorozumiany) oferować, obiecywać, udzielać, upoważniać, zabiegać o korzyści lub przyjmować jakichkolwiek nienależnych korzyści (lub nie będą sugerowali, że dokonają lub mogą dokonać takiej czynności w dowolnym czasie w przyszłości) w jakikolwiek sposób związany z niniejszą Umową, oraz że podjął uzasadnione środki, aby uniemożliwić podwykonawcom, agentom lub jakimkolwiek innym osobom trzecim, podlegającym jego kontroli lub decydującemu wplywowi, dokonanie takich czynności.

Zobowiązanie do udzielenia informacji

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu informacji w zakresie niezbędnym do wykazania, że Wykonawca wywiązuje się z określonych w niniejszej Umowie obowiązków dotyczących niepodejmowania działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania od Zamawiającego.

Procedura naprawcza

Jeżeli Zamawiający uprawdopodobni, że Wykonawca dopuścił się naruszenia lub kilku powtarzających się naruszeń postanowień obowiązków dotyczących niepodejmowania działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę i zażąda od niego podjęcia w rozsądnym terminie niezbędnych działań naprawczych oraz poinformowania o takich działaniach Zamawiającego. Jeżeli nie zostaną podjęte skuteczne działania naprawcze przez Wykonawcę, Zamawiający może, według własnego uznania, zawiesić niniejszą Umowę lub ją wypowiedzieć, przy założeniu, że wszystkie kwoty i świadczenia należne na mocy Umowy w momencie jej zawieszenia lub wypowiedzenia pozostaną wymagalne i należne, w zakresie dopuszczalnym obowiązującymi przepisami prawa.

Odpowiedzialność

Za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonania określonych w niniejszej Umowie obowiązków dotyczących niepodejmowania działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji oraz innych form wywierania wpływu, które są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, niezależnie od limitów i ograniczeń określonych w Umowie.

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych

Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 oraz art. 14 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZREM-BUD Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (42-523) przy ul. Koksowniczej 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000553264 (dalej, jako: „Spółka”).
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt pod adresem ZREM-BUD Sp. z o.o., ul. Koksownicza 1, 42-523 Dąbrowa Górnicza lub adresem e-mail: koordynator.odo@zrem-bud.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - zawarcia Umowy,
 - realizacji zawartej umowy,
 - ewidencji i realizacji zapisów umownych,
 - ewidencji i realizacji sprzedaży produktów, usług i towarów,
 - ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń,
 - udzielenia odpowiedzi na przedstawioną przez Państwa sprawę (zapytanie), za pośrednictwem adresu mailowego lub innej formie kontaktu – konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości odpowiedzi na Państwa wiadomość,
 - rozpatrzenia reklamacji i skarg,
 - zgłaszania przez Administratora reklamacji i skarg oraz korzystania przez Administratora z uprawnień z gwarancji i rękojmi,
 - ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) tj. wykonanie zamówienia/zlecenia, art. 6 ust. 1 lit. c) – wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, art. 6 ust. 1 lit. f) – w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora oraz dochodzenia roszczeń bądź ochrony praw Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych osób fizycznych mogą być podmioty współpracujące ze Spółką w zakresie świadczonych na rzecz Spółki usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych Spółki, w szczególności w zakresie współpracy pomiędzy spółkami wchodzącymi w skład Grupy Kapitałowej Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. Jednocześnie odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:
 - obowiązywania zawartej umowy, a po jej zakończeniu w związku z obowiązkiem prawnym wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - składania oferty, a po tym okresie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń Spółki oraz przepisów prawa.
 - niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich w ramach infrastruktury informatycznej, z której korzysta Spółka, a obsługiwanej przez uznane podmioty działające poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (w tym USA). W przypadku podmiotów, których siedziby znajdują się na terytorium państw nieobjętych decyzją Komisji Europejskiej zapewniającą odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, Spółka zawiera umowy w oparciu o tzw. standardowe klauzule umowne. Klauzule te zostały wydane przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO i stanowią alternatywną formę zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony przetwarzanych danych osobowych. Ponadto przekazywanie danych do państw trzecich, w związku z usługami, z których korzysta Spółka, może opierać się na tzw. wiążących regułach korporacyjnych obowiązujących u usługodawców Spółki (zgodnie z art. 26 ust. 1 lit. b RODO).
7. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO.
9. Zamawiający nie będzie dokonywał profilowania ani podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany.
10. Podanie danych osobowych osób fizycznych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów wynikających z pkt 3.

OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ I PRZYJĘCIU DO STOSOWANIA
POLITYKI ANTYKORUPCYJNEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ JSW

MIEJSCOWOŚĆ _____

DATA _____

IMIĘ I NAZWISKO _____

STANOWISKO _____

FIRMA _____

Ja, niżej podpisany/a, niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z Polityką Antykorupcyjną Grupy Kapitałowej JSW, rozumiem jej postanowienia, w tym wynikające z niej prawa i obowiązki, i zobowiązuję się do ich stosowania.

W szczególności zobowiązuję się do niepodejmowania żadnych działań, które mogłyby stanowić naruszenie zasad opisanych w Polityce Antykorupcyjnej Grupy Kapitałowej JSW.

CZYTELNY PODPIS _____

